

HOTĂRÂREA Nr. 19

privind însușirea raportului de activitate la registrul agricol pe trimestrul I anul 2026

Consiliul local al comunei Bogdana, județul Vaslui:

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Bogdana,
- raportul compartimentului de specialitate;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- Hotărârea de Guvern nr. 1627 din 18.12.2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029;
- Ordonanța de Guvern nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009 cu modificările și completările ulterioare – consolidată 2025;
- Anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025—2029;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (1) și alin. (2) lit. „a” și art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 Insușirea Raportului de activitate privind Registrul agricol pe trimestrul I, anul 2026 , prevăzut în anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 Aprobarea Programului de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în registrul agricol, prevăzut în anexa nr.2 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.3—Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.4. Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei prin Compartimentul Registrul Agricol, Urbanism și amenajarea teritoriului, Cadastru, prin funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Vaslui, Primarului comunei Bogdana și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul primăriei și pe pagina de internet <https://www.comuna-bogdana-vaslui.ro>.

Bogdana
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,
Mihai Popa

30.04.2026
CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general,
Anca-Diana Ciofu

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu _ voturi pentru, ___voturi abțineri, ___voturi împotriva , de către cei _ consilieri prezenți din totalul de 9 consilieri locali în funcție.

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI
BOGDANA
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI
BOGDANA NR. /2022**

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾		
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾		
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾		
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie⁶⁾ sau produce efecte juridice⁷⁾, după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- 1) art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;
- 2) art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;
- 3) art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;
- 4) art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;
- 5) art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
- 6) art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
- 7) art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA BOGDANA
Compartimentului Registrul Agricol, Urbanism și
amenajarea teritoriului, Cadastru

Anexa nr. 1 la HCL nr. 19 din 30.04.2026

RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND REGISTRUL AGRICOL
PE TRIMESTRUL I AL ANULUI 2026

Compartimentul „Registrul Agricol, Urbanism și amenajarea teritoriului, Cadastru” funcționează în subordinea directă a Primarului și a Secretarului General al Comunei Bogdana, județul Vaslui.

I. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului este asigurată de 2 (doi) funcționari publici în funcții de execuție, din care doar un funcționar are atribuții pe registrul agricol, respectiv:

Inspector principal – Mocanu Petronela

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărârea de Guvern nr. 1627 din 18.12.2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 — 2029;
- Ordonanța de Guvern nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009 cu modificările și completările ulterioare – consolidată 2025;
- Anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025—2029;
- Ordonanța de Guvern nr. 33 din 30.01.2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale, locale, modificată și completată;
- Legea nr. 145 din 21.10.2024 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
- Ordinul nr. 719 din 12.05.2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului;

- Legea nr. 17 din 07.03.2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului;
 - Ordinul nr. 251 din 24.07.2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;
 - Legea apiculturii nr. 383 din 24.12.2013;
 - Lege nr. 287 din 17.01.2009 privind Codul Civil, reactualizată.
- Secretarul General al localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol.
- Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității.

III. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

În primul trimestru (lunile ianuarie, februarie, martie) al anului 2026 activitatea Registrului Agricol s-a concretizat prin ținerea doar în *format electronic* al Registrului Agricol al comunei Bogdana, începând cu 01.01.2018 conform H.C.L. nr. 14/19.03.2018, a 1365 poziții și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrisurilor înregistrate în cadrul compartimentului.

Astfel, că în lunile ianuarie, februarie, martie ale anului 2026, s-au efectuat 141 modificări, conform proceselor verbale generate din programul de registru agricol.

Conform evidențelor, la nivelul comunei Bogdana, există următoarele suprafețe de teren, pe categorii de folosință:

Total general comună: 5167,84 ha, din care: Total agricol: 3582,84 ha Total neagricol: 1585 ha – 1914,43 ha arabil – 1379,41 ha pădure – 1267 ha pășuni - 21 ha ape – 276 ha fânețe – 108 ha drumuri - 42 ha vie hibridă – 92 ha construcții – 58 ha degradat și neproductiv, conform situației statistice.

Efectivul de animale la data de 31.03.2026, se prezenta astfel:

- bovine: 71 cap.
- porcine: 131 cap.
- ovine: 173 cap.
- caprine: 317 cap.
- cabaline: 90 cap.
- păsări: 509 cap.

Aceste date sunt furnizate de către doamna medic veterinar, deoarece eu raportez fișa zootehnică până pe data de 5 ale fiecărei luni, la Direcția pentru Agricultură Județeană Vaslui.

- S-au eliberat 3 (trei) carnet de comercializare conform Legii nr. 145/2014 și s-a avizat unul, aceasta activitate presupunând întocmirea unei documentatii specifice si deplasarea în teren, pentru verificarea existentei în gospodării a produselor destinate comercializării în piețe.

- avem înregistrate un număr de 5 (cinci) dosare noi privind vânzarea terenurilor din extravilan conform Legii nr. 17/ 2014, cu modificările și completările ulterioare, am eliberat doar 1 (una) adeverință pentru situri arheologice.

- s-a înregistrat un act adițional la contractele de arendare ale cetățenilor, 3 contracte de arendă și 5 convenții.

- S-au eliberat 8 adeverințe la solicitarea cetățenilor pentru dosare de VMI, 32 pentru preschimbarea cărții de identitate, 23 adeverințe pentru APIA, 9 adeverințe pentru notariat și 4 pentru alte instituții.

Întocmit,
Inspector,
Mocanu Petronela

PROGRAM DE MĂSURI

pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1.	<i>Se va efectua înștiințarea populației cu privire la termenele de înregistrare în registrele agricole</i>	permanent	Mocanu Petronela
2.	<p><i>Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal .</i></p> <p><i>Funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării.</i></p> <p><i>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.</i></p>	permanent	Mocanu Petronela
3.	<i>Persoanele din Aparatul de specialitate al Primarului, desemnate de acesta, verifică trimestrial concordanța dintre registrul</i>	Permanent	Mocanu Petronela și

	<i>agricol și datele din registrul de rol nominal unic.</i>		Cioară Diana - Nicoleta
4.	<i>Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu aprobarea scrisă a secretarului general al comunei.</i>	Permanent	Mocanu Petronela
5.	<i>Înscrierea datelor în registrul agricol se va efectua și prin invitarea la sediul primăriei a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.</i>	Permanent	Mocanu Petronela
6.	<i>Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol</i>	Permanent	Viceprimarul Comunei Bogdana

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

*Consilier,
Mihai Popa*

CONTRASEMNEAZĂ,

*Secretarul general
Anca – Diana Ciofu*